

Podklad pro vyjednání smlouvy a individuálního plánu služeb na odlehčovací službě MSSS Oáza:

Zaškrtněte, prosíme, v pravém sloupci úkony, které budete chtít během pobytu na odlehčovací službě nasmlouvat a zajistit:

Poskytnutí ubytování (cena vč. úklidu, praní prádla, žehlení):	
Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:	
1. Zajištění stravy přiměř. době poskyt. služby, věku, dietě	
A) varianta: snídaně + oběd + večeře	
B) varianta: snídaně + oběd	
2. Pomoc při přípravě stravy (další úprava stravy, svačinky)	
Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:	
1. Pomoc a podpora při podávání jídla a pití	
2. Pomoc a podpora při oblékání a svlékání vč. speciál. pomůcek	
3. Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	
4. Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru	
Pomoc při os. hygieně nebo poskyt. podm. pro os. hygienu:	
1. Pomoc při úkonech osobní hygieny	
2. Pomoc při základní péči o vlasy a nehty	
3. Pomoc při použití WC	
Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:	
1. Doprovod na zájmové a volnočasové aktivity, doprovod na instituce poskytující veřejné nebo soc. služby a doprovázení zpět	
2. Pomoc při upevnění nebo obnovení kontaktu s rodinou, při aktivitách podporujících sociální začleňování osob	
Sociálně terapeutické činnosti:	
(Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob)	
Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, obstarávání běžných záležitostí:	
1. Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	
2. Pomoc při vyřizování běžných záležitostí	
Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:	
1. A) Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností - aktivizační činnosti	
1. B) Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností - rehabilitace	
2. Podpora při zajištění chodu domácnosti	
Fakultativní služby:	
likvidace nebezpečného odpadu	
Drobný prodej materiálu:	
zajištění papírových hyg. ubrousků	
kopírování	

Jméno, příjmení:

Termín požadovaného pobytu:

Datum:

Podpis:

Vypracovala: Hana Hejzlarová

Aktualizace: 1.4.2013

Schválila a vydala: Marie Rohulánová

Rozdělovník: ředitelka, zástupkyně ředitelky, sociální pracovnice, klíčová pracovnice

Na vědomí: zájemci o službu